



# ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO SANTAGATA"

Via E. Fermi, 81030 Gricignano di Aversa (CE)  
Tel/Fax 081 5028137 - Fax 081 5028980  
C.F. 90035490615 - Cod. Mecc. CEIC8AH008  
E-mail ceic8ah008@istruzione.it  
pec: ceic8ah008@pec.istruzione.it  
Sito Web: www.icgricignanodiaversa.edu.it



I.C. "FILIPPO SANTAGATA"  
GRICIGNANO DI AVERSA (CE)  
Prot. 0006387 del 12/10/2023  
VII (Uscita)

al personale DOCENTE  
Al personale ATA  
Nel sito  
AGI atti

Oggetto: **NORME PER L'EVACUAZIONE**

**Con la presente si comunicano le norme da osservare durante un piano di emergenza/evacuazione.**

- o **NORME PER L'EVACUAZIONE (cartello sintetico):** da affiggere in ciascuna classe;
  - o **REGISTRO mensile presenze alunni:** uno per ciascun ordine di scuola. Ciascun docente coordinatore di classe, avrà cura di compilare il registro riportando i nominativi di tutti gli alunni frequentanti nell'anno scolastico in corso. Poiché il registro di classe è un mezzo di verifica delle presenze degli alunni in caso di evacuazione, non disponendo di registri di classe cartacei, si rende necessario che il docente della prima ora riporti, giorno per giorno le presenze degli alunni, anche nei giorni in cui non sono previste prove di evacuazione. In occasione delle prove, il registro cartaceo dovrà esseri preso dal docente presente in classe nel momento dell'evacuazione. Il docente, raggiunto punto di raccolta, effettuerà il controllo dei prese
  - o **001-Modulo di evacuazione (per classe):** una copia vuota va tenuta sempre in classe, in casi di emergenza/evacuazione. In occasione della prova di evacuazione, il modulo va compilato una volta raggiunto il punto di raccolta prestabilito e verificata la presenza di tutti gli alunni;
  - o **002-SCHEDA RIEPILOGATIVA EVACUAZIONE:** una copia vuota va tenuta a disposizione a cura dei collaboratori scolastici che terranno il modulo in un luogo facilmente raggiungibile in casi di emergenza/evacuazione. In occasione della prova di evacuazione, il modulo sarà compilato a cura dell'addetto dell'emergenza dopo che avrà raccolto tutti i moduli d'evacuazione delle singole classi presenti nel plesso.
- I moduli 001 e 002 vanno debitamente compilati al termine della prova e consegnati al termine dell'evacuazione **all'ADDETTO all'emergenza** (nel nostro caso si tratta del docente referente del plesso) o ad uno degli **INCARICATI alle misure per l'emergenza** (nel nostro caso un collaboratore del plesso).  
Copia del modulo 001 va tenuta e allegata al registro di ciascuna classe.

**Si ricorda che il segnale di allarme in caso di pericolo, che richieda l'evacuazione dei locali scolastici, è un suono prolungato della campanella.**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Loredana Russo  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*